

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 16 имени Героя Советского Союза Цукановой М.Н.»
660004, Россия, Красноярский край, город Красноярск, ул. 26 Бакинских Комиссаров, д. 24а
ОКПО 55125527 ОГРН 1022402060218 ИНН/КПП 2462023253/246201001
директор: тел. (391) 264-86-58, секретарь: тел/факс (391) 264-89-38
E-mail: sch16@mailkrsk.ru
Сайт: www.school16.mmc24421.cross-edu.ru

Рассмотрено
Педагогическим советом
МАОУ СШ № 16
(протокол от 02.10.2023 №4)

Утверждено
Директор МАОУ СШ №16
Жарич Л.А.
Приказ № 185 от 2.10.2023г.

**Положение
о школьном спортивном клубе «Юниор»
МАОУ СШ № 16
Ленинского района г. Красноярск**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о структурном подразделении «Школьный спортивный клуб» (далее – Положение) определяет основы деятельности структурного подразделения МАОУ СШ №16 «Школьный спортивный клуб "Юниор"» (далее – Спортклуб), в том числе полномочия руководителя Спортклуба, порядок допуска к занятиям в Спортклубе, порядок ведения отчетности Спортклуба.

1.2. Спортклуб создается в форме внутреннего структурного подразделения МАОУ СШ № 16.

1.3. Положение разработано в соответствии со следующим:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 23.03.2020 № 117 «Об утверждении Порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами»;
- Методическими рекомендациями Минпросвещения России, направленными письмом Минпросвещения России от 28.09.2021 № 06-1400;
- локальными нормативными актами МАОУ СШ № 16.

1.4. Спортклуб осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, положением, уставом МАОУ СШ № 16 и локальными нормативными актами МАОУ СШ № 16.

2. Цели и задачи Спортклуба

2.1. Цели деятельности Спортклуба: вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой, школьным и массовым спортом, формирование здорового образа жизни, а также развитие и популяризация традиций региона в области физической культуры и спорта.

2.2. Задачами деятельности Спортклуба являются:

- вовлечение обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, в систематические занятия физической культурой и спортом;
- организация и проведение спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятий в МАОУ СШ № 16, реализующей программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе этапов Всероссийских соревнований обучающихся по различным видам спорта, проводимых в МАОУ СШ № 16;
- развитие волонтерского движения по организации массовых мероприятий и пропаганде здорового

образа жизни;

-повышение эффективности пропаганды идеи физической культуры, школьного и массового спорта и здорового образа жизни;

-содействие в создании условий для систематических занятий физической культурой (материально-технических, кадровых, психологических, маркетинговых).

3. Структура СПОРТКЛУБА

3.1. Координацию деятельности спортклуба осуществляет директор Школы.

3.2. Руководство спортклуба осуществляет руководитель, назначаемый директором Школы из числа педагогических работников Школы. Деятельность руководителя спортклуба регламентируется должностной инструкцией.

3.3. Руководство спортивными секциями осуществляют тренеры-преподаватели и педагоги дополнительного образования, назначаемые директором Школы по представлению руководителя спортклуба, действующие в соответствии с должностными инструкциями.

3.3 Членами спортклуба могут являться учащиеся школы и других образовательных учреждений Ленинского района, родители и работники Школы.

3.3. Органом самоуправления спортклуба является Совет спортклуба, избираемый на общем собрании учащихся сроком на 1 год по 1 представителю от параллели классов.

3.4. Деятельность спортклуба осуществляется на основе инициатив учащихся.

3.5. Координацию физкультурно-спортивной деятельности среди учащихся осуществляют: в классах - физкультурные организаторы (физорги), избираемые сроком на 1 год; в командах – капитаны, избираемые сроком на 1 спортивный сезон или на время проведения физкультурно-спортивного мероприятия; в судейских коллегиях – судейские бригады по видам спорта, избираемые сроком на 1 год или на время проведения физкультурно-спортивного мероприятия.

3.6. К работе судейских коллегий могут привлекаться учащиеся, учителя, родители, тренеры-преподаватели, инструкторы спортивных школ, представители организаций

4. Организация деятельности клуба

4.1. Клуб осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением, Положением о физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе в Школе, рабочими программами по направлениям секций, учебным планом, планом работы СПОРТКЛУБ, ежегодно утверждаемыми директором Школы.

4.2. Учебные группы спортивных секций спортклуба формируются с учетом пола, состояния здоровья, уровня физической подготовленности, спортивной направленности и желания учащихся.

4.3. Набор в учебные группы осуществляется из числа учащихся 7-18 лет, родителей, работников Школы, выпускников Школы.

4.4. Группы могут быть одно- и разновозрастными.

4.5. Зачисление в клуб осуществляется по личному заявлению и справке о состоянии здоровья.

4.6. Порядок комплектования, наполняемость учебных групп в секциях, режим учебно-тренировочной работы устанавливается в соответствии с нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность образовательных учреждений, нормами СанПиН.

4.7. Занятия в клубе проводятся в соответствии с графиками и расписаниями в форме тренировок, консультаций, соревнований, а также участия в физкультурно-спортивных праздниках, агитационно-пропагандистических пробегах, показательных выступлениях.

4.8. Деятельность на занятиях спортклуба обеспечивается всеми необходимыми материально-техническими средствами.

4.9. В каникулярное время занятия проводятся в соответствии с расписанием.

4.10. Занятия фиксируются тренерами-преподавателями, педагогами дополнительного образования в специальных журналах.

4.11. Медицинский контроль за состоянием учащихся во время занятий в спортивных секциях, на спортивных и спортивно-массовых мероприятиях осуществляют руководители секций во взаимодействии с медицинскими работниками Школы.

4.12. Контроль за проведением занятий в секциях осуществляет руководитель спортклуба.

4.13. СПОРТКЛУБ проводит в соответствии с утвержденным планом работы спортивные и спортивно-массовые мероприятия на базе Школы, принимает участие в спортивных мероприятиях, Президентских состязаниях, Президентских спортивных играх, других спортивных мероприятиях в соответствии с положениями

5. Права и обязанности

5.1. Члены спортклуба имеют право:

- избирать и быть избранными в Совет спортклуба, принимать участие во всех мероприятиях, проводимых спортклубом;
- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем и оборудованием, спортивными сооружениями, учебно-методическими пособиями;
- получать консультации, вносить предложения по улучшению работы спортклуба;
- заниматься физическими упражнениями, спортом и туризмом в секциях, командах клуба;
- участвовать в физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятиях, выступать на спортивных соревнованиях, спартакиадах, физкультурных праздниках носить эмблему.

5.2. Члены клуба обязаны:

- выполнять требования настоящего Положения;
- неукоснительно выполнять требования техники безопасности и установки тренера-преподавателя или педагога дополнительного образования;
- вести здоровый образ жизни, укреплять свое здоровье, регулярно заниматься физической культурой и спортом, улучшать свою физическую подготовленность и готовить себя к труду и защите Родины;
- показывать личный пример здорового образа жизни;
- бережно относиться к инвентарю и имуществу клуба;
- помогать клубу в проведении массовых мероприятий;
- систематически проходить медицинское освидетельствование, соблюдать личную гигиену и требования врачебного контроля;
- иметь собственную тренировочную форму для занятий.

5.3. Руководители секций имеют право: на свободу выбора и использования методик обучения, обеспечивающих высокий уровень обучения;

5.4. Руководители секций обязаны: осуществлять свою деятельность в соответствии с должностными инструкциями, строго следовать нормам профессиональной этики; выполнять указания и распоряжения руководителя клуба и директора Школы.

5.4. СПОРТКЛУБ обязан:

- ознакомить членов клуба с настоящим Положением, планировать и организовывать работу спортклуба, обеспечивать права членов клуба;
- в установленном порядке приобретать и выдавать членам клуба для пользования спортивный инвентарь и форму;
- осуществлять планирование, подготовку и проведение спортивных соревнований, спартакиад, учебно-тренировочных сборов, других спортивно-массовых мероприятий;
- ходатайствовать перед директором Школы о награждении грамотами, ценными подарками, денежными премиями членов клуба, преподавателей, родителей, имеющих высокие достижения в физкультурно-спортивной деятельности;
- предоставлять в установленном порядке документы к награждению и присвоению спортивных званий членам клуба;
- обеспечивать необходимые условия по охране жизни и здоровья членов клуба во время занятий, при проведении спортивных и спортивно-массовых мероприятий;
- осуществлять иную деятельность, не противоречащую закону.

6. Документация СПОРТКЛУБА

СПОРТКЛУБ должен иметь следующую документацию:

1. положение о ШСК;
2. план работы спортклуба;

- 3.списочный состав по секциям;
- 4.списки физоргов классов;
- 5.списки спортсменов-разрядников, являющихся членами клуба;
- 6.информационный стенд о деятельности спортклуба;
- 7.страничку на сайте школы;
- 8.уголок, отражающий достижения спортклуба
- 9.учебные программы, учебный план, расписание занятий секций;
- 10.журналы групп, занимающихся в секциях;
- 11.годовые анализы, отчеты о проделанной работе;
- 12.положения о спортивных мероприятиях;
- 13.протоколы соревнований по видам спорта;
- 14.контрольно-переводные нормативы по общей и специальной физической подготовке, протоколы и графики проведения испытаний по ним;
- 15.итоги участия членов и команд спортклуба в соревнованиях гимназического, районного, муниципального, краевого уровней;
- должностные инструкции руководителя клуба, руководителей секций;
- инструкции по охране труда;
- 16.инструкции по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий.

7.Источники формирования денежных средств и иного имущества Спортклуба

7.1.Деятельность Спортклуба осуществляется за счет бюджетного финансирования и других внебюджетных источников: средств от оказания платных образовательных услуг и благотворительности.

7.2. Для эффективного осуществления деятельности Спортклуба общеобразовательная организация предоставляет объекты спорта, необходимое спортивное оборудование и инвентарь, а также может предоставлять возможность использования материально-технической базы организаций дополнительного образования, учреждений культуры и спорта в порядке, определяемом руководителем общеобразовательной организации, в том числе в рамках сетевого взаимодействия.

8. Порядок внесения дополнений и изменений в Положение

8.1. Основанием для внесения изменений в Положение является приказ директора МАОУ СШ № 16.

8.2. Изменения вносятся путем дополнения, корректировки содержания отдельных пунктов Положения или изложения Положения в новой редакции.