

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 16 имени Героя Советского Союза Цукановой М.Н.»
660004, РОССИЯ, Красноярский край, город Красноярск, ул. 26 Бакинских
комиссаров, дом 24а
ОГРН 1022402060218 ИНН/КПП 2462023253/246201001
директор: тел. (391) 264-86-58, секретарь: тел/факс (391) 264-89-38,
e-mail: sch16@mailkrsk.ru

ПРИКАЗ
от 2.09.2024 № 38

На основании статьи 28 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка МАОУ «Средняя школа №16 имени Героя Советского Союза М.Н. Цукановой»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Центре дополнительного образования МАОУ «Средняя школа №16 имени Героя Советского Союза М.Н. Цукановой».
2. Ввести указанное Положение в действие с 2.09.2024г.
3. Назначить куратором Центра дополнительного образования заместителя директора по УВР Сыромятникову М.Н.
4. Заместителю директора Сыромятниковой М.Н. организовать размещение утвержденного настоящим приказом Положения на официальном сайте учреждения в сети Интернет.
5. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СШ №16



Жарич Л.А.

С приказом ознакомлена:

заместитель директора Сыромятникова М.Н.



Положение о Центре дополнительного образования МАОУ «Средняя школа №16 имени Героя Советского Союза М.Н. Цукановой»

1. Общие положения.

1.1. Центр дополнительного образования МАОУ «Средняя школа №16 имени Героя Советского Союза М.Н. Цукановой» (далее по тексту - Центр) является одним из направлений дополнительного образования МАОУ «Средняя школа №16 имени Героя Советского Союза М.Н. Цукановой» (далее по тексту - Школа), деятельность которого направлена на выполнение функций по организации и проведению занятий, связанных с изучением русского языка для граждан у которых русский язык не является родным, а также для всех других категорий обучающихся, имеющих трудности в обучении русского языка.

1.2. Центр создан в соответствии с приказом директора МАОУ «Средняя школа №16 имени Героя Советского Союза М.Н. Цукановой» № 38 от 2.09.2024.

1.3. Центр реорганизуется и ликвидируется приказом директора МАОУ «Средняя школа №16 имени Героя Советского Союза М.Н. Цукановой».

1.4. Непосредственное курирование деятельности Центра осуществляется сотрудником МАОУ СШ №16, назначаемый приказом директора МАОУ «Средняя школа №16 имени Героя Советского Союза М.Н. Цукановой».

1.5. В своей деятельности Центр дополнительного образования руководствуется:

- Конституцией РФ.

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ»;

- Федеральным законом от 19.12.2023 года №618-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от «17» мая 2012 г. № 413, с изменениями и дополнениями от 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., 24 сентября, 11 декабря 2020 г., 12 августа 2022 г., 27 декабря 2023 г.

- Приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Приказом Министерства Просвещения РФ от 3 сентября 2019 года №467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»;

- Распоряжением Правительства РФ от 31 марта №678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года и плана мероприятий по ее реализации»;

- Указом Президента Российской Федерации от 17 мая 2023 года №358 «О Стратегии комплексной безопасности детей в Российской Федерации на период до 2030 года»;

- Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;

- Национальной образовательной инициативой «Наша новая школа» (утверждена Президентом Российской Федерации 04 февраля 2010 года приказ-271);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 ноября 2018 года N 196 (с изменениями от 30 сентября 2020 года) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам»;

-Письмом Минобрнауки РФ от 11.12.2006 №06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей»;

-Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" с изменениями и дополнениями от 30 декабря 2022 года;

-Уставом, локальными нормативными актами, Правилами внутреннего распорядка МАОУ «Средняя школа №16 имени Героя Советского Союза М.Н. Цукановой», настоящим Положением.

1.6. Информация о деятельности Центра дополнительного образования размещается на официальном сайте МАОУ «Средняя школа №16 имени Героя Советского Союза М.Н. Цукановой» <https://sh16-krasnoyarsk-r04.gosweb.gosuslugi.ru> в разделе «Центр дополнительного образования».

2. Основные цели и задачи Центра.

2.1. Центр создан с целью формирования умений и навыков общения на русском языке в учебных и бытовых ситуациях, практического владения русской речью в активной бытовой и учебной деятельности, популяризации русского языка среди граждан, для которых русский язык не является родным.

2.2. Задачи Центра дополнительного образования.

1. Корректировка и развитие навыков произношения: образование форм слов, построение словосочетаний и предложений, употребление слов в соответствии с их лексическим значением.
2. Развитие навыков говорения, аудирования, чтения. Создание у детей запаса наиболее употребительных русских слов, умение пользоваться этим минимумом в разговорной речи. Научить строить элементарные фразы на русском языке, употребляя слова в правильной грамматической форме.
3. Освоение лексики, обеспечивающее общение в рамках тем бытового характера, а также овладение лексикой основных предметов базового плана школы, обеспечивающей включение ученика в процесс обучения.
4. Освоение культурно-страноведческой информации, необходимой для адаптации ребенка к новым условиям жизни (социокультурная адаптация воспитанников к новым традициям, обычаям, быту).

3. Основные функции Центра дополнительного образования.

3.1. Разработка и методическое сопровождение дополнительных образовательных программ по русскому языку как неродному и русскому языку как иностранному, позволяющих гражданам разных возрастных групп, для которых русский язык не является родным, успешно адаптироваться к жизни в РФ.

3.2. Организация и реализация учебного процесса по дополнительным образовательным программам в Центре с учащимися, для которых русский язык не является родным.

3.2. Разработка и реализация соглашений о сотрудничестве с различными образовательными организациями, целью которых является социализация детей-мигрантов в российском сообществе.

3.3. Организация и координация информационных мероприятий, направленных на продвижение деятельности Центра дополнительного образования.

- 3.4. Формирование учебных групп, организация зачисления обучающихся в Центр, учет и анализ движения контингента.
- 3.5. Организация и координация учебного процесса Центра, его методическое, информационное и административное обеспечение.
- 3.6. Участие в собраниях, семинарах, вебинарах, конференциях и курсах повышения квалификации по профилю Центра.
- 3.7. Разработка и подготовка документации для участия в конкурсных и грантовых мероприятиях согласно направлениям деятельности Центра.
- 3.8. Размещение на официальном сайте МАОУ «Средняя школа №16 имени Героя Советского Союза М.Н. Цукановой» информации о деятельности Центра и обновление ее в целях обеспечения открытости и доступности указанной информации.
4. Состав и штатная численность Центра дополнительного образования.
 - 4.1. В состав Центра дополнительного образования входят: сотрудник МАОУ СШ №16, осуществляющий курирование работы Центра, назначаемый приказом директора школы, преподаватели школы.
 - 4.2. Численность обучающихся и расписание Центра утверждает директор МАОУ «Средняя школа №16 имени Героя Советского Союза М.Н. Цукановой» по согласованию с сотрудником, осуществляющим курирование Центра.
 - 4.3. Работники Центра назначаются на должность приказом директора МАОУ «Средняя школа №16 имени Героя Советского Союза М.Н. Цукановой» из числа преподавателей школы в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.
 - 4.4. Права и ответственность преподавателей определяются Уставом МАОУ «Средняя школа №16 имени Героя Советского Союза М.Н. Цукановой», Правилами внутреннего распорядка, настоящим Положением и должностными инструкциями.
 - 4.5. Центр ведет документооборот и представляет планы и отчеты о своей работе в установленном порядке.
5. Организация учебного процесса в Центре дополнительного образования
 - 5.1. Содержание обучения, объем, виды занятий и формы контроля определяются дополнительными образовательными программами, разработанными сотрудниками школы и утвержденными директором МАОУ «Средняя школа №16 имени Героя Советского Союза М.Н. Цукановой»
 - 5.2. Обучающимися Центра могут быть:
 - иностранные граждане, являющимися гражданами Российской Федерации и имеющие доказательства наличия российского гражданства.
 - иностранные граждане, не являющиеся гражданами Российской Федерации.
 - 5.3. Зачисление обучающихся, не являющихся учащимися Школы, производится приказом директора МАОУ «Средняя школа №16 имени Героя Советского Союза М.Н. Цукановой» на основании договора об образовании по образовательным программам Центра.
 - 5.4. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с утвержденными дополнительными образовательными программами и расписаниями занятий.
 - 5.5. Занятия в Центре проводятся в группах и индивидуально. Занятия могут быть организованы по индивидуальному графику в соответствии с запросом обучающегося.

5.6. Обучающиеся, завершившие полное обучение на курсе, должны владеть русским языком в объеме, достаточном для возможности общения в учебной и социально-культурной сферах.

6. Управление Центром дополнительного образования.

6.1. Управление Центром осуществляется в соответствии с Уставом МАОУ «Средняя школа №16 имени Героя Советского Союза М.Н. Цукановой» и настоящим Положением.

6.2. Непосредственное курирование Центра осуществляет сотрудник школы, который назначается приказом директора МАОУ «Средняя школа №16 имени Героя Советского Союза М.Н. Цукановой» и несет ответственность за организацию и результаты деятельности Центра, за выполнение возложенных на Центр задач и достижение установленных показателей эффективности.

6.3. Сотрудник, осуществляющий курирование Центра, организует свою деятельность и обеспечивает функционирование Центра в соответствии с настоящим Положением и программой Центра.

6.4. Сотрудник, осуществляющий курирование Центра, может быть освобожден от должности директором МАОУ «Средняя школа №16 имени Героя Советского Союза М.Н. Цукановой» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Школы.

6.5. Сотрудник, осуществляющий курирование Центра имеет право:

- представлять руководству МАОУ «Средняя школа №16 имени Героя Советского Союза М.Н. Цукановой» предложения по совершенствованию работы Центра, внесению изменений в расписание преподавателей в Центре, приеме, увольнениях и перемещениях преподавателей в Центре, их поощрении;
- давать поручения преподавателям в Центре в соответствии с их планами работы;
- созывать в установленном порядке совещания, а также участвовать в проводимых в МАОУ «Средняя школа №16 имени Героя Советского Союза М.Н. Цукановой» мероприятиях, имеющих отношение к деятельности Центра;

6.6. Сотрудник, осуществляющий курирование Центра, обязан:

- своевременно доводить до преподавателей в Центре приказы и распоряжения руководства МАОУ «Средняя школа №16 имени Героя Советского Союза М.Н. Цукановой»;
- организовывать, обеспечивать и контролировать выполнение приказов и распоряжений директора МАОУ «Средняя школа №16 имени Героя Советского Союза М.Н. Цукановой», действующего трудового законодательства, правил внутреннего распорядка, трудовой дисциплины и правил техники безопасности;
- планировать работу по повышению квалификации преподавателей в Центре; обеспечить ведение делопроизводства в Центре в соответствии с требованиями Инструкции по делопроизводству МАОУ «Средняя школа №16 имени Героя Советского Союза М.Н. Цукановой».

6.7. Сотрудник, осуществляющий курирование Центра ДО, подготавливает расписание занятий, графики работы преподавателей; организует разработку локальных актов Центра, дополнительных программ и планов на текущий период и согласует их.

6.8. На период отсутствия сотрудника, осуществляющего курирование Центра, исполнение его обязанностей возлагается на одного из преподавателей в Центре в установленном порядке.

7. Взаимодействие Центра со структурными подразделениями МАОУ «Средняя школа №16 имени Героя Советского Союза М.Н. Цукановой».

7.1. Для организации работы в соответствии с указанными задачами, Центр взаимодействует со структурными подразделениями МАОУ «Средняя школа №16 имени Героя Советского Союза М.Н. Цукановой».

7.2. Порядок взаимодействия определяется отдельными приказами и распоряжениями директора МАОУ «Средняя школа №16 имени Героя Советского Союза М.Н. Цукановой»

8. Контроль и проверка деятельности Центра.

8.1. Контроль и проверка деятельности Центра осуществляются на основе распорядительных документов МАОУ «Средняя школа №16 имени Героя Советского Союза М.Н. Цукановой».